



CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE ECATEPEC DE MORELOS

NOMBRE:		TRÁMITE:	X	SERVICIO:
PERMISO PARA EVENTO DIVERSO				
DESCRIPCIÓN:				
Documento que se entrega a los solicitantes que pretendan llevar a cabo un evento diverso en plazas cívicas, centros cívicos, explanadas municipales y quioscos, entre otros.				
FUNDAMENTO LEGAL:	<ul style="list-style-type: none"> Ley de Eventos Públicos del Estado de México y Municipios. Artículo 122 y 123 del Código Financiero del Estado de México y Municipios Artículo 45 párrafo segundo y 122 del Bando Municipal vigente. Artículo 26 párrafo segundo fracción XXV y 67 del Reglamento Interno de la Administración Pública Municipal vigente. 			
DOCUMENTO A OBTENER:	Permiso para el evento a celebrar.	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	Día ó días del evento.	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	No	DIRECCIÓN WEB	No aplica.	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	Cuando cumplan los requisitos, es decir, se lleve a cabo dentro de un marco legal, con plena garantía de seguridad de los participantes, asistentes y terceros.			
REQUISITOS:	ORIGINAL SI o NO	COPIAS	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:	
PERSONAS FÍSICAS				
<ul style="list-style-type: none"> Firmas de los vecinos colindantes para su evento Escrito libre donde solicite el permiso correspondientes en el que anexe copias de los documentos. Identificación oficial con fotografía (INE) solicitante Póliza de Seguro (dependiendo del evento) Seguridad Privada (dependiendo del evento) Dictamen de Factibilidad y Plan Estratégico de Protección civil Planta de Energía Eléctrica (dependiendo del evento del lugar) Croquis del lugar Itinerario (dependiendo del evento) 	1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1	1.4.3. y 1.4.6. Métodos de trabajo (políticas y lineamientos) del Manual de Procedimientos de la Secretaría del Ayuntamiento. Se utilizan los requisitos para acreditar fehacientemente el número de solicitudes atendidas, además de que sirven como respaldo de su emisión. Finalmente se resguardan en el archivo respectivo.	
Que el inmueble este inscrito en el registro de bienes inmuebles donde se realizan eventos publicos (dependiendo del evento)	1	1		
	1	1		
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS				
<ul style="list-style-type: none"> Acta constitutiva Identificación del apoderado legal y documento donde acredite su personalidad. Escrito libre en el que anexe copias de los documentos. 	1 1 1	1 1 1	1.4.3. y 1.4.6. Métodos de trabajo (políticas y lineamientos) del Manual de Procedimientos de la Secretaría del Ayuntamiento. Se utilizan los requisitos para acreditar fehacientemente el número de solicitudes atendidas, además de que sirven como respaldo de su emisión. Finalmente se resguardan en el archivo respectivo.	
NOTA: Además de los requisitos enunciados en el cuadro anterior.				
INSTITUCIONES PÚBLICAS				
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	



H. AYUNTAMIENTO DE
ECATEPEC DE MORELOS

Gobierno de Ecatepec de Morelos 2022-2024
"2022 Año del Quincentenario de Toluca,
Capital del Estado de México".



DURACIÓN DEL TRÁMITE:	5 Minutos	TIEMPO DE RESPUESTA:	20 días hábiles.
COSTO:	Variable	FUNDAMENTO JURIDICO:	De conformidad con lo establecido en los artículos 122 y 123 del Código Financiero del Estado de Mexico y Municipios
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO X	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	Cajas de la Tesorería Municipal		
OTRAS ALTERNATIVAS:	No aplica		
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	Se entregará el permiso, siempre y cuando cubran los requisitos solicitados y no expenda bebidas embriagantes en el evento.		

DEPENDENCIA U ORGANISMO:		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
H. Ayuntamiento de Ecatepec de Morelos		Secretaría del Ayuntamiento	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Lic. Rocío Rivera Alcántara	
DOMICILIO:	CALLE: Avenida Juárez	NO. INT. Y EXT.:	Sin número
COLONIA:	San Cristóbal	MUNICIPIO:	Ecatepec de Morelos
C.P.:	55000	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: De Lunes a Viernes de 9:00 a 18:30 horas	
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:
0155	58 36-15 00	1633	No aplica
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO			
OFICINA:	No aplica		
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	No aplica		
DOMICILIO:	CALLE: No aplica	NO. INT. Y EXT.:	No aplica
COLONIA:	No aplica	MUNICIPIO:	No aplica
C.P.:	No aplica	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: No aplica	
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
FORMATOS DESCARGABLES:	No aplica.		
INFORMACIÓN ADICIONAL			
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Tiene algún costo?		
RESPUESTA:	Sí, de acuerdo a los artículos 122 y 123 del Código Financiero del Estado de México y Municipios.		
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Se puede vender bebidas alcohólicas en el evento?		
RESPUESTA:	NO		
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Es necesario que este registrado el inmueble?		
RESPUESTA:	Sí.		
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS			

ELABORÓ: Lic. Jorge Ortiz Rodríguez Técnico Especialista	VISTO BUENO: Lic. Rocío Rivera Alcántara Municipio con valores... ¡Se le Vanta! 2022 - 2024 Encargada de Despacho de la Secretaría del Ayuntamiento	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 12/Abril/2022.
--	---	---

H. AYUNTAMIENTO